

POWIAT GRÓJECKI
ul. Piłsudskiego 59
05-600 Grójec

Grójec, 06.12.2012 r.

EiZ 042.12.2012 A.P

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Zakup i dostawa 3 (trzech) laptopów z oprogramowaniem w celu doposażenia bazy dydaktycznej w szkołach podstawowych w SOSW w Nowym Mieście nad Pilicą, SOSW w Jurkach i ZSS w Grójcu w ramach projektu pt.: „*Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 14 000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U.z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

1. BENEFICJENT (ZAMAWIAJĄCY)

Powiat Grójecki,
ul. Piłsudskiego 59,
05-600 Grójec,

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: zakup i dostawa 3 (trzech) laptopów z oprogramowaniem w celu doposażenia bazy dydaktycznej w szkołach podstawowych w SOSW w Nowym Mieście nad Pilicą, SOSW w Jurkach i ZSS w Grójcu w ramach projektu pt.: „*Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki*”
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.
- 3) Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu: „*Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach *Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.1 wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.*
- 4) Przedmiot zamówienia obejmuje doposażenie bazy dydaktycznej na potrzeby projektu dla uczniów klas I-III szkół podstawowych w:
 - a. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Nowym Mieście nad Pilicą, Pl. O. H. Koźmińskiego 9, 26-420 Nowe Miasto nad Pilicą
 - b. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Jurkach, Jurki 32, 05-652 Pniewy
 - c. Zespół Szkół Specjalnych w Grójcu, ul. Polna 17, 05-600 Grójec.
- 5) Laptopy należy dostarczyć do wymienionych w pkt 4) placówek.
- 6) Wykonawca uzgodni z zamawiającym w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy dokładny czas dostawy przedmiotu zamówienia do poszczególnych placówek.
- 7) Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone laptopy – minimum 24 miesiące.



- 8) Zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt ma być fabrycznie nowy, o zaoferowanych parametrach technicznych, niewadliwy, w najlepszym gatunku pod względem technicznym, jakościowym, użytkowym oraz posiadać oznaczenia CE, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Kserokopie certyfikatów poświadczonych za zgodność z oryginałem i deklaracje zgodności na sprzęt objęty umową Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przy dostawie.
- 9) Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i ubezpieczenia, instrukcji w języku polskim.
- 10) Ponieważ Zamawiający nie może opisywać przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub znaków pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia a zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, dlatego wszędzie gdzie z opisu przedmiotu zamówienia wynika wskazanie znaków towarowych, patentów lub znaków pochodzenia – wykonawca przyjmie, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” i wykonawca może zaoferować przedmiot równoważny. Zatem wszystkie wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w specyfikacji technicznej należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla nazwanych urządzeń oraz proponowanej technologii wykonania, wymienionych w dokumentacji technicznej z zachowaniem jej wymogów w zakresie jakości i funkcjonalności. Materiały równoważne muszą być w ofercie wymienione z nazwy. Ciężar udowodnienia o zachowaniu parametrów wymaganych przez zamawiającego leży po stronie składającego ofertę.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 10 dni od dnia zawarcia umowy.

4. WARUNKI REALIZACJI DOSTAW

- 1) Dostawca zapewni na koszt własny dostawę laptopów do placówek wymienionych w pkt. 2 ust. 4)a, b, c.
- 2) W przypadku dostarczenia laptopów z oprogramowaniami, niezgodnych z warunkami zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwe pomoce na nowe, wolne od wad.

5. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18.12.2012 r. do godz. 12:00 w jednej z poniższych form wybranych przez Wykonawcę:
 - a. faxem na numer (048) 665 11 50;
 - b. pocztą elektroniczną na adres mailowy: a.pietrynik@grojec.pl
 - c. osobiście w siedzibie zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Grójcu, ul. Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec, Punkt Informacyjny, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Formularz ofertowy na zakup i dostawę laptopów w celu doposażenia bazy dydaktycznej w szkołach podstawowych w SOSW w Nowym Mieście nad Pilicą, SOSW w Jurkach i ZSS w Grójcu w ramach projektu pt.: „Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki”*”

Osoba do kontaktu:

Kierownik Projektu: Adam Pietrynik, Fax: (048) 665 11 50; e-mail: a.pietrynik@grojec.pl

6. RODZAJE I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BENEFICJENT BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Wykonawca określi w ofercie cenę łączną netto i brutto za całość przedmiotu zamówienia oraz cenę jednostkową netto i brutto jednego laptopa.
- 2) Cenę należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT.
- 3) Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.



- 4) Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- 5) Ceny określone przez Oferenta są stałe przez cały okres trwania umowy.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się zapoznać z przedmiotem zamówienia.
- 7) Przy wyborze ofert Beneficjent będzie się kierował następującymi kryteriami:

1 kryterium: **cena - waga 100%**

Sposób oceny ofert:

C (cena oferty) = najniższa cena łączna spośród złożonych ofert : cenę łączną oferty badanej x 100 pkt.

7. OPIS SPOSOBY PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) **Oferta winna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego zapytania ofertowego – załącznik nr 1.**
- 2) Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Oferta winna być napisana czytelnie w języku polskim i podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy oraz opieczętowana.
- 4) Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 5) Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
- 6) Oferta złożona po terminie składania ofert do Zamawiającego nie będzie rozpatrywana.

8. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU REALIZACJI DOSTAWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego o terminie zawarcia umowy.

9. INFORMACJE DOTYCZĄCE PŁATNOŚCI

Płatność za realizację zamówienia będzie dokonana przelewem w terminie do 10 dni po przedstawieniu faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

10. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 2) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.

OFERTA MUSI ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

- Zał. nr 1 – Formularz ofertowy,
- Zał. nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- Zał. nr 3 – Oświadczenie.
- Zał. nr 4 - Parafowany na każdej stronie wzór umowy.

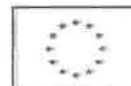
Kierownik Projektu

Adam Pietrynik
Adam Pietrynik
Kierownik Projektu

Stefania Petrał
CZŁONEK ZARZĄDU

WICESTAROSTA

Janusz Różycki



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

O F E R T A

Nazwa i adres WYKONAWCY :

.....
.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

..... dn. r.

Miejscowość, data: dd-mm-rrrr

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka

Składamy niniejszą ofertę na zakup i dostawę 3 (trzech) laptopów z oprogramowaniem w celu doposażenia bazy dydaktycznej w szkołach podstawowych w SOSW w Nowym Mieście nad Pilicą, SOSW w Jurkach i ZSS w Grójcu w ramach projektu pt.: „*Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu:

Cena za jeden laptop netto:zł,

VAT.....zł,

tj. cena za jeden laptop brutto:zł,

za łączną cenę netto (3 laptopy):.....zł,

VATzł

tj. łączna cena brutto (3 laptopy):.....zł

(słownie:.....)

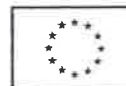
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.



2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zwarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
3. Zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z parafowaną umową.
4. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z zapytaniem ofertowym.
5. Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczamy, że zawarty projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych samych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. My/Ja niżej podpisani/y, świadomi/y odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania wynikające z art. 233 k.k. (podanie nieprawdy lub zatajenie nieprawdy) oświadczam/y, że nie byłem/byliśmy karani/y za przestępstwa popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko mnie/ nam postępowanie karne, posiadam/y pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam/y z pełni praw publicznych.
8. Oświadczam/y, że wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).

Grójec, dnia

.....
/podpis osoby uprawnionej/



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	Parametry laptopa	Wymagania minimalne
1.	Procesor	Intel Core i3, i3-2310M (2.1 GHz, 3 MB cache), liczba rdzeni: 2
2.	Pamięć	min. 4 GB typ: DDR3 (1333 MHz)
3.	Dysk twardy	min. 500 GB
4.	Napęd optyczny	DVD+/-RW DL
5.	Ekran	przekątna: 15,6 cala rozdzielczość: 1366x768 typ: LED
6.	Karta Graficzna	NVidia GeForce
7.	Komunikacja	min. 3x USB, WiFi IEEE 802.11b/g/n, Bluetooth, Wejście mikrofonowe, Wyjście słuchawkowe, Wyjście D-Sub, Wyjście HDMI,
8.	Multimedia	wbudowane głośniki; zintegrowana kamera
9.	Akumulator	typ: 6-komorowy Litowo-Jonowy
10.	System operacyjny	Windows 8 (64 bit) w polskiej wersji językowej, przeinstalowany przez producenta ze wszystkimi niezbędnymi do poprawnej pracy sterownikami
11.	Oprogramowanie	Microsoft Office 2010, na licencji umożliwiającej pracę w szkołach
12.	Gwarancja	24 miesiące gwarancji producenta



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj.
Powiatem Grójeckim, ul. Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec

Powiązania, o których mowa polegają w szczególności na:

- ✓ uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- ✓ posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- ✓ pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- ✓ pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- ✓ pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Data i miejsce

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

/WZÓR/

UMOWA

na zakup i dostawę 3 (trzech) laptopów z oprogramowaniem w celu doposażenia bazy dydaktycznej w szkołach podstawowych w SOSW w Nowym Mieście nad Pilicą, SOSW w Jurkach i ZSS w Grójcu w ramach projektu pt.: „*Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

zawarta w Grójcu dnia,

pomiędzy:

Powiatem Grójeckim
z siedzibą ul. Piłsudskiego 59,
05-600 Grójec

reprezentowanym przez:

1. Marian Górski - Starosta Powiatu Grójeckiego
2. Janusz Różycki - Wicestarosta Powiatu Grójeckiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Jadwigi Ostrowskiej

zwana dalej „Zamawiającym”

a,

z siedzibą w,
Regon:,
NIP

reprezentowanym przez :

- 1
- 2

zwanym dalej „Wykonawca”.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 3 (trzech) laptopów z oprogramowaniem w celu doposażenia bazy dydaktycznej w szkołach podstawowych w SOSW w Nowym Mieście nad Pilicą, SOSW w Jurkach i ZSS w Grójcu w ramach projektu pt.: „*Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



§ 2

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt Wykonawcy w terminie 10 dni od zawarcia umowy.
2. Odbioru zamówionego towaru dokonywać będzie Kierownik Projektu i dyrektorzy szkół do których będą dostarczane laptopy z oprogramowaniem będące przedmiotem zamówienia.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do szkół wskazanych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca uzgodni z zamawiającym w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy dokładny czas dostawy przedmiotu zamówienia do poszczególnych placówek
5. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w wyznaczonym przez Zamawiającego (uzgodnionym z Wykonawcą) dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00.
6. Zamawiający potwierdzi wykonanie umowy poprzez podpisanie protokołu odbioru.
7. Zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt ma być fabrycznie nowy, o zaoferowanych parametrach technicznych, niewadliwy, w najlepszym gatunku pod względem technicznym, jakościowym, użytkowym oraz posiadać oznaczenia CE, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Kserokopie certyfikatów poświadczające zgodność z oryginałem i deklaracje zgodności na sprzęt objęty umową Wykonawca prześle Zamawiającemu przy dostawie.
8. W przypadku dostarczenia laptopów z oprogramowaniem niezgodnych z warunkami zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwe materiały na nowe, wolne od wad.
9. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi (koszty dojazdu, koszty przesyłek kurierskich etc.).
10. Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji przysługuje prawo do wymiany elementu na wolny od wad w przypadku, gdy 3-krotna naprawa istotnej wady tego elementu nie spowoduje jego poprawnej pracy.
11. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, Zamawiający wymaga, aby nowy sprzęt posiadał parametry nie gorsze od sprzętu zaoferowanego.
12. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady fizyczne i prawne dostarczonego sprzętu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem urządzeń do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ewntualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.
13. Cena towaru wykazana na fakturze musi być zgodna z ceną z formularza ofertowego.
14. Przy odbiorze końcowym Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi i eksploatacji przedmiotu zamówienia w języku polskim.
15. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone laptopy z oprogramowaniem – minimum 24 miesiące.



§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie:

za łączną cenę netto:.....zł,

VATzł

tj. łączna cena brutto.....zł

(słownie:.....)

2. Cena oferty brutto, zawiera wszystkie elementy zawarte w przedmiocie zamówienia.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 Wykonawca otrzyma po wykonaniu przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem i złożeniem faktury.
4. Wynagrodzenie o którym mowa wyżej jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego.
6. Zapłata należności za fakturę będzie płatna przelewem w ciągu 10 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
7. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu zamówienia, będzie odbiór towaru przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie wypłacane będzie pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Mazowiecką Jednostkę Programów Unijnych (MJWPU) na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez MJWPU, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

§ 4

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 2) za nienależytą realizację przedmiotu umowy, za odstąpienie Wykonawcy od umowy lub, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.

§ 5

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach ogólnych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych (§ 4), w szczególności:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową, bez zachowania wymaganej staranności;
w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.



2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie bez wypowiedzenia, w przypadku:
 - 1) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy;
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Umowa niniejsza zawarta została w ramach projektu „*Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego **Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.1 wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.**
4. Umowę niniejszą sporządza się w 3 egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy oraz 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Marian Seweryn